

**39'UNCU MEKANİZE PİYADE TUGAY KOMUTANLIĞI KANTİN BAŞKANLIĞI 10  
TEMMUZ 2026 – 10 TEMMUZ 2029 TARİHLERİ ARASINDA GEÇERLİ OLMAK  
ÜZERE KUMLU VE OĞULPINAR ÜS BÖLGELERİ MARKET YERLERİ  
KİRALANMASI İŞİNE AİT İDARİ ŞARTNAME**

**I - KİRAYA VERİLECEK İŞİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

**1 - İdareye ilişkin bilgiler**

**1.1. İdarenin;**

- a) Adı : 39'uncu Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı  
b) Adresi : ÇINARLI Mah. E-5 KARAYOLU Sk. NO:2  
(Şehit P.Tğm.Ahmet TOR Kışlası) İskenderun/Hatay  
c) Telefon numarası : 0 326 626 13 73 / 2850  
ç) Belgegeçer Numarası :  
d) Elektronik posta adresi : otuzdokuzkantin39@gmail.com  
e) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı : Bkm.Bnb. Can DEMİRKESEN Kantin Başkanı), Bkm.Asb.Kd.Üçvş. Fatih ŞANLI (Muhasip), Bkm.Asb.Kd.Üçvş.Şükrü ENER(Kasa Sorumlusu),Hv.Svn.Asb.Bçvş. Alper DİKOĞLAN (Depo Sorumlusu), P.Asb.Kd.Çvş. Cemal Can SAĞLAM (Mübayaa), Topçu Asb.Kd.Çvş. Mehmet GEZER(Yan İşl.Sorumlusu)

**1.2.** İhale görüşmesine davet edilenler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

**2. İhale konusu işe ilişkin bilgiler**

**2.1. İhale konusu işin;**

Adı: 39'uncu Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı Kantin Başkanlığına bağlı Kumlu ve Oğulpınar Üs Bölgeleri içerisinde mevcutta bulunan **200'er m<sup>2</sup>** büyüklüğündeki market yerlerinin, kiralınması işi.

a) Varsa kodu: Yoktur.

b) Hatay ili Reyhanlı ilçesinde, Türk Silahlı Kuvvetleri'ne tahsisli taşınmazlar üzerinde bulunan;

• 39'uncu Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı Kantin Başkanlığına bağlı Kumlu ve Oğulpınar Üs Bölgelerinde mevcutta bulunan **200'er m<sup>2</sup>** büyüklüğündeki market yerlerinin, faaliyete geçirilmesi için gerekli her türlü kurulum, tadilat, bakım, onarım, ekipman temini ve işletmeye hazır hale getirilmesine ilişkin giderler yüklenici tarafından karşılanacaktır. İşletme, tüm hazırlıkların tamamlanmasını müteakip hizmete açılacaktır.

Söz konusu taşınmazlar, kira süresi itibarıyla **36 ay** olmak üzere, **10 Temmuz 2026 – 10 Temmuz 2029** tarihleri arasında kiraya verilecektir. Kira bedeli, yıllık kira bedeli üzerinden hesaplanacak olup, aylık taksitler hâlinde ve bulunulan aya ait kira bedeli **10 Temmuz 2026** tarihinde peşin olarak ödenecektir.

İşbu sözleşmenin sözleşme süresi, **10 Temmuz 2026 – 10 Temmuz 2029** tarihleri arasında olmak üzere toplam **36 ay** olarak uygulanacaktır. İdare tarafından uygun görülmesi hâlinde, mevcut şartlarla **10 Ağustos 2029** tarihine kadar bu sözleşme ile devam edilebilir.

39'uncu Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı Kantin Başkanlığına bağlı Kumlu ve Oğulpınar Üs Bölgelerinde, mevcutta bulunan **200'er m<sup>2</sup>** büyüklüğündeki market yerlerinin, işletmeye hazır hale getirilmesi amacıyla gerekli her türlü bakım, onarım, tadilat, kurulum ve düzenleme faaliyetleri

yüklenici tarafından gerçekleştirilecektir. Söz konusu faaliyetlerin tamamlanarak işletmelerin fiilen hizmet vermeye başladığı tarih işe başlama tarihi olarak kabul edilecek olup, bu tarih hiçbir şekilde **10 Temmuz 2026** tarihini geçemeyecektir.

### **c) Satılacak Ürün Grupları:**

Marketlerde; ulusal veya yerel zincir marketlerin güncel kataloglarında yer alan gıda ve gıda dışı ürünler satılabilir. Gıda ürünleri; ambalajlı gıdalar, temel gıda maddeleri, içecekler (alkollü içecekler hariç), süt ve süt ürünleri, et ve et ürünleri, kahvaltılık ürünler, atıştırmalıklar, dondurulmuş gıdalar ve benzeri tüketim ürünlerini kapsar.

Gıda dışı ürünler; temizlik ve hijyen ürünleri, kâğıt ürünleri, kişisel bakım ve kozmetik ürünleri, bebek bakım ürünleri, züccaciye ürünleri, alet-edevat ve hırdavat ürünleri, giyim ve ayakkabı ürünleri, küçük elektrikli ev aletleri ile İdarenin uygun göreceği elektronik ürünler ve benzeri evsel tüketim ürünlerini kapsar.

Market işletmelerinde, Kantin Başkanlığının yazılı onayı doğrultusunda yalnızca pişirilmiş pizza ürünlerinin hazırlanarak satışına izin verilebilir. Bunun dışında market işletmeleri bünyesinde herhangi bir gıda ürününün pişirilmesi, ısıtılması, hazırlanması, tüketime hazır hâle getirilerek satışa sunulması yasaktır.

Bu kapsamda; poğaç, açma, simit, börek çeşitleri, kek, kurabiye, yaş pasta, kuru pasta, şerbetli ve sütlü tatlılar, tost çeşitleri, sandviç çeşitleri, gözleme, pide, lahmacun, döner (kırmızı et ve tavuk), hamburger, köfte, ızgara çeşitleri, kebab çeşitleri, patates kızartması, demleme çay, Türk kahvesi, filtre kahve, espresso bazlı kahveler (Americano, Latte, Cappuccino vb.), sıcak çikolata, soğuk kahve çeşitleri ile benzeri sıcak veya soğuk hazır yiyecek ve içeceklerin market işletmeleri tarafından üretimi, pişirilmesi, hazırlanması veya tüketime hazır hâle getirilerek satışı yapılamaz.

Ancak; üretici firma tarafından ambalajlanmış, yürürlükteki mevzuata uygun şekilde etiketlenmiş ve herhangi bir hazırlama veya pişirme işlemi gerektirmeksizin doğrudan satışa sunulan ürünlerin market işletmelerinde satışı serbesttir.

Alkollü içecekler, elektronik sigara ve benzeri ürünler, uyuşturucu ve uyarıcı maddeler, millî ve askerî disipline aykırı yayın, doküman ve materyaller ile yürürlükteki mevzuat uyarınca satışı yasak olan tüm ürünlerin satışı kesinlikle yasaktır.

İdarenin uygun görmediği ürünler satılamaz. İdare; hizmetin gerekliliği, personel ihtiyaçları, ticari gereklilikler ve üs bölgesinin özelliklerini dikkate alarak satılabilecek ürün gruplarını belirlemeye, sınırlandırmaya, belirli ürünlerin satışını yasaklamaya veya daha önce yasaklanmış ürünlerin satışına izin vermeye yetkilidir. İdarenin yazılı onayı ile yalnızca pişirilmiş pizza ürünleri bakımından bu madde kapsamında istisna tanınabilir.

Yüklenici, İdarenin ürün gruplarına ilişkin alacağı kararlara uymayı peşinen kabul eder. İdarenin herhangi bir ürünün satışına izin vermemesi, satışını durdurması, başka bir işletmenin satışına izin vermesi veya satış kapsamını değiştirmesi hâllerinde; yüklenici tarafından bedel indirimi, sözleşme süresinin uzatılması, tazminat, kâr kaybı, mahrum kalınan kazanç veya sair herhangi bir hak ve alacak talebinde bulunulamaz. Bu hususlar yüklenici açısından kazanılmış hak teşkil etmez ve tamamen İdarenin takdirindedir.

#### **d) Faaliyet Alanlarının Ayrılığı ve Hak Taleplerinin Sınırlandırılması:**

Üs bölgeleri içerisinde, işbu sözleşme kapsamında faaliyet gösterecek işletmeler dışında, Kantin Başkanlığı tarafından hâlihazırda işletilmekte olan veya ilerleyen dönemlerde üçüncü kişilere tahsis edilebilecek market, büfe, kantin, kafeterya ve benzeri satış noktaları bulunabilir. Yüklenici, kendisine tahsis edilen işletme alanı ve faaliyet konusu kapsamında hizmet vereceğini kabul eder.

Kantin Başkanlığı tarafından diğer işletmelerin satışına izin verilen ürünler ile yüklenicinin satışına izin verilen ürünlerin benzerlik göstermesi, aynı ürün gruplarında yer alması veya örtüşmesi hâlinde, yüklenici bu durumu münhasır satış hakkının ihlali olarak ileri süremez. Bu kapsamda yüklenici; rekabetin sınırlandırılması, diğer işletmelerin belirli ürünleri satıştan kaldırması, faaliyetlerinin kısıtlanması veya durdurulması yönünde herhangi bir talepte bulunamaz.

Yüklenici, diğer işletmelere belirli ürünlerin satışına sonradan izin verilmesi veya mevcut ürün çeşitliliğinin genişletilmesi nedeniyle; itiraz, bedel indirimi, sözleşme süresinin uzatılması, tazminat talebi, sözleşmenin feshi veya sair herhangi bir hak ve alacak talebinde bulunmayacağını peşinen kabul ve taahhüt eder.

Diğer işletmeler de yüklenicinin işbu sözleşme kapsamında yürüttüğü faaliyetlere ilişkin olarak benzer nitelikte hak ve talepte bulunamaz. Taraflar birbirlerinin faaliyet alanlarına müdahale edemez ve bu husus sözleşmeye aykırılık olarak değerlendirilemez.

Üs bölgeleri içerisinde faaliyet gösteren market işletmelerinde, Kantin Başkanlığının yazılı onayı doğrultusunda yalnızca pişirilmiş pizza ürünlerinin satışına izin verilebilir. Bunun dışında, işbu sözleşme kapsamında faaliyet gösterecek Pastane ve Hazır Yiyecek İşletmesinin faaliyet alanına giren poğaçaya, açma, simit, börek çeşitleri, kek, kurabiye, yaş pasta, kuru pasta, şerbetli ve sütlü tatlılar, tost çeşitleri, sandviç çeşitleri, gözleme, pide, lahmacun, döner, hamburger, köfte, ızgara çeşitleri, kebab çeşitleri, patates kızartması ile benzeri hazır tüketim amacıyla hazırlanan yiyeceklerin market işletmeleri tarafından satışı yapılamaz. Ancak, pişirilmemiş ambalajlı ve mevzuata uygun şekilde paketlenmiş ürünlerin satışı bu kapsamın dışındadır.

Kantin Başkanlığı, hizmet gerekleri doğrultusunda market işletmelerinde satışına izin verilecek ürünleri belirleme, sınırlandırma veya değiştirme yetkisine sahiptir. Yüklenici, bu kapsamda alınacak kararlara ilişkin olarak herhangi bir hak, talep veya tazminat iddiasında bulunamaz.

#### **e) Ürün Satış Yetkisi ve İdarenin Takdir Hakkı:**

Üs bölgeleri içerisinde satışına izin verilecek ürünlerin, ürün gruplarının ve hizmetlerin belirlenmesi, sınırlandırılması, geçici veya sürekli olarak durdurulması, yeniden satışına izin verilmesi ya da satış kapsamının değiştirilmesi hususlarında nihai karar verme yetkisi münhasıran Kantin Başkanlığına aittir.

Yüklenici; herhangi bir ürünün veya ürün grubunun satışına izin verilmemesi, satış izninin kaldırılması, satışının geçici olarak durdurulması, belirli şartlara bağlanması veya başka bir işletme tarafından da satışına izin verilmesi hâllerinde; idareden hiçbir suretle itiraz, tazminat, bedel indirimi, sözleşme süresinin uzatılması, kâr kaybı, mahrum kalınan kazanç veya sair herhangi bir hak ve alacak talebinde bulunamaz.

Kantin Başkanlığının yazılı talimatı doğrultusunda, belirli ürünlerin satışının durdurulması, satış noktalarından kaldırılması veya satış şartlarının değiştirilmesi yüklenici açısından derhâl yerine

getirilmesi gereken bir yükümlülük olup, yüklenici bu hususta kazanılmış hak iddiasında bulunamaz.

Yüklenici, idarenin yazılı onayı olmaksızın satışına izin verilmeyen herhangi bir ürünü satışa sunamaz. İdare tarafından satışının uygun görülmediği veya satışının sonlandırılması talep edilen ürünlerin satışına devam edilmesi hâlinde, bu durum sözleşmeye aykırılık teşkil eder ve Sözleşme ile Ek-1 İdari Müeyyideler hükümleri uygulanır.

Yüklenici, teklif vermekle birlikte işbu madde hükümlerini bildiğini, kabul ettiğini ve idarenin ürün satış politikalarına ilişkin takdir yetkisinin sözleşmenin esaslı unsurlarından biri olduğunu peşinen kabul ve taahhüt eder.

#### **f) Personel Mevcuduna İlişkin İdarenin Taahhütte Bulunmaması:**

İdare tarafından, Kumlu ve Oğulpınar Üs Bölgelerinde görev yapan veya ilerleyen dönemlerde görev yapacak personel sayısına ilişkin herhangi bir sayı, asgari personel garantisi, müşteri potansiyeli, ciro taahhüdü veya benzeri bir taahhütte bulunulmamaktadır. Üs bölgelerindeki personel mevcudu; askerî ihtiyaçlar, operasyonel gereklilikler, birlik intikalleri, görevlendirmeler, teşkilat değişiklikleri, idari kararlar veya diğer nedenlerle artabilir, azalabilir veya tamamen sona erebilir.

Yüklenici, teklifini verirken bu hususları dikkate aldığını, işletme faaliyetlerinden kaynaklanan ticari riskleri üstlendiğini ve personel sayısındaki artış veya azalışlardan doğabilecek ekonomik sonuçların kendisine ait olduğunu peşinen kabul ve taahhüt eder.

Her ne suretle olursa olsun, üs bölgelerindeki personel sayısının azalması, birliklerin başka bölgelere intikali, görevli personelin değişmesi, müşteri sayısının beklentilerin altında kalması veya ticari faaliyeti etkileyebilecek benzeri durumlar nedeniyle yüklenici tarafından kira bedelinde indirim, kira erteleme, sözleşme bedelinin yeniden belirlenmesi, sözleşme süresinin uzatılması, tazminat, kâr kaybı, mahrum kalınan kazanç veya sair herhangi bir hak ve alacak talebinde bulunulamaz.

Yüklenici, işbu sözleşme kapsamında üstlendiği ticari faaliyetin kendi risk ve sorumluluğunda olduğunu, İdarenin herhangi bir personel mevcudu veya satış hacmi garantisi vermediğini bildiğini ve bu hususları teklifine esas aldığını gayrikabili rücu kabul ve taahhüt eder.

### **3. İhaleye ilişkin bilgiler ile ihale ve son teklif verme tarih ve saati**

#### **3.1. İhaleye İlişkin Bilgiler**

##### **a) Muhammen Bedel:**

İhale konusu için muhammen bedeli **12.600.000,00 TL**'dir.

Bu bedel;

- Kumlu Üs Bölgesi Market Yeri için aylık **260.000,00 TL**,
- Oğulpınar Üs Bölgesi Market Yeri için aylık **90.000,00 TL**,

olmak üzere toplam aylık **350.000,00 TL** üzerinden, 36 ay esas alınarak hesaplanmıştır. (**350.000,00 TL x 36 Ay = 12.600.000,00 TL**)

Teklif edilecek kiralama bedeli 2026 yılına ait aylık kira bedelini kapsayacaktır. **2027, 2028 ve 2029 yıllarına** ait kira bedelleri, Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği uyarınca Resmî

Gazete’de yayımlanan yeniden değerlendirme oranı esas alınarak idarece hesaplanacak ve uygulanacaktır.

b) **İhale Usulü: İhale**, 39’uncu Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı İhale Komisyon Başkanlığı tarafından, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51’inci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi uyarınca Pazarlık Usulü ile yapılacaktır.

c) **Tekliflerin Sunulacağı Adres:** 39’uncu Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı Kantin Başkanlığı İskenderun / HATAY (Çınarlı Mah. E-5 KARAYOLU Sk. NO:2)

ç) **İhalenin Yapılacağı Adres:** 39’uncu Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı Kantin Başkanlığı İskenderun / HATAY (Çınarlı Mah. E-5 KARAYOLU Sk. NO:2)

d) **İhale (Son Teklif Verme) Tarihi:** 23.06.2026

e) **İhale (Son Teklif Verme) Saati:** 14.00

f) **İhale Komisyonunun Toplantı Yeri:** 39’uncu Mekanize Piyade Tugay Komutanlığı Kantin Başkanlığı İskenderun / HATAY (Çınarlı Mah. E-5 KARAYOLU Sk. NO:2)

3.2. Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen adrese teslim edilecektir. Belirtilen tarih ve saatten sonra idareye ulaşan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

3.3. Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hâli hariç olmak üzere, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

3.4. Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

#### 4. İhale dokümanının görülmesi ve temini

4.1. İhale dokümanı satışı yapılmayacaktır. Elektronik posta ile bedelsiz gönderilecektir.

4.2. İhale dokümanının görülebileceği ve temin edilebileceği yer: 39’uncu Mekanize Piyade Tugay K.lığı Kantin Başkanlığı.

#### 5. İhale dokümanının kapsamı

5.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) Sözleşme Tasarısı,
- b) İdari Şartname,
- c) Teknik Şartname,
- ç) Onay Belgesi,
- d) Standart Formlar (Teklif Mektubu Formatı, Geçici Teminat Mektubu Formatı, Kesin Teminat Mektubu Formatı,)

5.2. Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır. İhale ile ilgili açıklanmasına ilişkin ihtiyaç duyulan hususlar ihale tarihinden 1 (bir) gün öncesine kadar 39’uncu Mekanize Piyade Tugay K.lığı Kantin Başkanlığına yazılı olarak yapılacaktır.

5.3. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene **aittir**. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

#### 6 . Bildirim ve tebligat esasları

**6.1.** İdare tarafından aday, istekli ve istekli olabileceklere tebligatlar; 7201 Sayılı Tebligat Kanununda belirtilen esas ve usulle firma tarafından yazılı olarak beyan edilen 'TEBLİGAT İÇİN ADRES BEYAN Belgesi'nde belirtilen adrese yapılır.

**6.2.** Her türlü tebligatta tebliğ tarihinin tespitinde, 7201 Sayılı Tebligat Kanunu hükümleri esas alınacaktır.

**6.3.** Bildirim ve tebligat, imza karşılığı elden ve teklif mektubunda elektronik posta adresinin ve/veya faks numarasının belirtilmesi ve bu adrese veya faks numarasına yapılacak bildirimlerin kabul edileceğinin istekli tarafından ayrıca taahhüt edilmesi kaydıyla, İdare tarafından belgegeçerle de yapılabilir.

**6.4.** Belgegeçer ile yapılan bildirimlerde, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır. Bu şekilde yapılan tebligatın aynı gün içerisinde İdare ile teyit edilmesi zorunludur. Aksi takdirde bildirim yapılmamış sayılır. Belgegeçerle yapılacak bildirimler, bildirim tarihi ve içeriğini kapsayacak şekilde ayrıca belgelenecektir. Aksi takdirde tebligat usulsüz yapılmış sayılır ve Tebligat Kanununun usule aykırı tebliğe ilişkin hükümleri uygulanır.

**6.5.** İstekli olabilecekler ve istekliler tarafından idareyle yapılacak yazışmalarda elektronik posta ve belgegeçer kullanılamaz.

## II – İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

### 7. İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlilik kriterleri

#### İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI:

İhaleye katılacak olan gerçek ve tüzel kişilerde aşağıdaki şartlar aranır. Bu belgelerde belirtilen nitelik, yetenek ve özellikler ihaleyi alan kiracı tarafından sözleşme süresi boyunca korunmak zorundadır. Buna muhalif durumlar, idareye sözleşmeyi haklı nedenle feshetme hakkı tanır.

**7.1.** İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları zorunludur. Bu belgeler;

**7.1.1.** Tebligatların ve diğer yazışmaların yapılmasında kullanılmak üzere “Adres Beyanı (Tüzel kişiliklerde veya ticari işletmelerde tebligat adresi ticaret sicilinde belirtilen işyeri adresi, gerçek kişilerde ticari işletme adresi veya MERNİS’de belirtilen adres bilgileri), ve ayrıca Telefon ve Faks numaralarını gösterir imzalı belge”,

**7.1.2.** İsteklinin gerçek kişi olması halinde bu kişinin, tüzel kişi olması halinde tüzel kişiliğinin tüm ortaklarının ve noter kanalıyla tayin edilmiş şirket müdürünün “Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı Fotokopileri”,

**7.1.3.** Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek odasına kayıtlı olduğunu gösterir resmi onaylı belge. **(Teklif anında getirilecektir);**

a) Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya firma seçim tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir resmi onaylı belge,

b) Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğinin sicilinin kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından veya idare merkezinin bulunduğu yer mahkemesinden ilk ilan veya firma seçim tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış tüzel kişiliğinin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

**7.1.4.** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

a) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

b) Tüzel kişi olması halinde, şirket ortaklarının hisse durumlarını ve şirketteki görevlerini belirten, son durumu gösterir resmi makamlar tarafından düzenlenmiş tüzel kişiliğinin ortakları ve bunların pay adedini gösterir onay belgesi ve tüzel kişiliği temsile yetkili olarak arttırmaya katılan kişinin noter tasdikli imza sirküleri,

c) Vekâleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi aslı,

**7.1.5.** Şekil ve içeriği bu şartname ekinde yer alan standart forma uygun **“Teklif Mektubu”**,

**7.1.6.** 12/04/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan veyahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan, hileli iflas suçlarından dolayı hükümlü olunmadığına dair gerçek kişi veya tüzel kişiliğin tüm ortaklarına ve noter kanalıyla tayin edilmiş şirket müdürlerine ait **“Adli Sabıka Kaydı ve Adli Sicil Arşiv Kaydı”** [İhale tarihinden önceki son 15 (onbeş) gün içerisinde düzenlenmiş belge], (Bu konularda adli sicil kaydı olan kişiler doğrudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihalelere katılamayacaktır),

**7.1.7.** **“Vergi ve SGK Borcu Olmadığına Dair Belge”** [ihale tarihinden önceki son 15 (onbeş) gün içerisinde düzenlenmiş belge]

**7.1.8.** İsteklinin, varsa ortakların veya şirket tüzel kişiliğinin **“Meslekten Men Cezası Almadığını Gösterir Belge (En az 3 yıllık Türkiye Ticaret Sicil Müdürlüğünden Sicil Tasdiknamesi)”**,

**7.1.9.** İstekli firmanın işin konusu ile ilgili **“İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı”** (Adres değişikliği var ise eski kayıt belgesini de sunacaktır.)

**7.1.10.** Bu şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun olarak; **Kumlu ve Oğulpınar Üs Bölgeleri Market Yeri** için teklif edilen **36 aylık kira bedelinin en az %3’ü oranında geçici teminat** alınır. Geçici teminat tutarı, **muhammen bedelin %3’ünden az olamaz.**

**7.1.11.** Bu şartnamenin 7’nci maddesinde istenilen yeterlilik evrakların yüklenici firmaya ait, İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı, imza sirküleri ve vekâletnameleri ve hizmet yeterlilik belgesi idarece aslı görülmüştür veya noter onaylı sureti sunulacaktır. Teminat mektubunun aslı olacaktır. Kantin başkanlığına nakit yatırılması durumunda teminatın dekontu olacaktır. Eksik belgesi olan firmalar idarece alınacak kararlar ek süre verilerek yazılı olarak tamamlattırılabilir. Verilen ek süre evraklar tamamlanmazsa firmanın teklifleri geçersiz sayılır. Kiracı seçim işlemi sonucunda tercih edilmeyen veya teklifi düşük kalan isteklilerin idareye vermiş oldukları belgeler (geçici teminat mektubu ve Kantin başkanlığına yatırılan nakit teminat iade edilir) iade edilmez veya herhangi bir nedenle değiştirilemez.

**7.1.12** Bu şartnamenin yukarıda belirtilen 7’nci maddelerinde istenilen yeterlilik belgeleri vb. belgeleri, gerekli görülen şartlarda sözleşmesi süresi içinde tekrar yenilenmesi 39’uncu Mekanize Piyade Tugay K.lığı Kantin Başkanlığı tarafından istenilebilecektir.

**7.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;**

Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif veremez.

**7.3 Belgelerin sunuluş şekli:**

**7.3.1.** İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale tarihinden önce idare tarafından “ aslı idarece görülmüştür” veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

**7.3.2** İhale saatinden önce istekliler, İdari Şartname **madde 7’de** ihaleye katılmaya ilişkin istenilen belgeleri İhale Komisyon Başkanlığına ihale tarih ve saatinden önce eksiksiz olarak teslim edeceklerdir. Heyet tarafından yapılan belge kontrol sonucu, Eksik belgesi olan firmalar idarece alınacak kararlar ek süre verilebilir ihale komisyon başkanlığı bu hakkı saklı tutar verilen ek süre evraklar tamamlanmazsa firmanın teklifleri geçersiz sayılır. Belgeleri ve geçici teminatı tam olan isteklilerden ihaleye katılacağı açıklanan istekliler arttırmaya katılmak üzere sıra ile açık arttırmaya çağrılır.

**7.3.3** Geçici teminat ve ihaleye katılabilme şartı olarak bu şartnamede istenilen bütün belgeler bir zarfa konulup, aynı zarf içine teklif mektubu da olacak şekilde kapatılarak teslim edilecektir. Zarflar imzalı ve kaşeli olacaktır.

**7.3.4** Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar tekliflerin sunulacağı yere (Kantin Başkanlığı) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir.

**7.3.5** Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, idare ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilen yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

**7.3.6.** 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu 34. maddesi gereği ihale sırasında hazır bulunmayan veya noterden tasdikli vekâletnameyi haiz bir vekil göndermeyen istekliler, ihalenin yapılaş tarzına ve sonucuna itiraz edemezler.

**7.3.7.** İhale sırasında hazır bulunmayan veya noterden tasdikli vekâletnameyi haiz bir vekil göndermeyen, ancak teklif mektubunu ihale saatinden önce idareye teslim etmiş olan isteklilerin teklifleri, komisyon tarafından son teklif olarak kabul edilecektir.

**7.3.8.** Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile “ibraz edilenin aynıdır” veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

**7.3.9.** İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale tarihinden önce idare tarafından “ aslı idarece görülmüştür” veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

#### **7.4. Tekliflerin dili**

**7.4.1.** Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer doküman Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Tercümelerin yapılması ve tercümelerin tasdiki işleminde ilgili maddedeki düzenlemeler esas alınacaktır.

#### **8. İhalenin yabancı isteklilere açıklığı**

**8.1.** İhaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise teklifleri kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

#### **9. İhaleye katılamayacak olanlar**

**9.1.** 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 6'ncı maddesinde yazılı kimseler doğrudan veya dolaylı ya da alt kiracı olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar.

**9.2.** Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

**9.3.** Haklarında ihalelere katılmaktan yasaklama kararı bulunmaması kaydıyla, kamu davası açılanlardan ihalelere katılamayacak durumda olduğu halde ihalelere katılan istekliler sadece ihale dışı bırakılır.

**9.4.** Taksirli suçlar ile tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere hapis veya affa uğramış olsalar dahi devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, basit ve nitelikli zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçlar ile istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmi ihale alım ve satımlara fesat karıştırma, devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunanlar ve kamu haklarından mahrum bırakılanlar ihalelere katılamazlar.

**9.5.** Son beş (5) yıl içinde Kurum/Kuruluş/Askeri Birliklerin kantin ihalesine katılıp taahhüdünden vazgeçen, halî hazırda aynı konuda adli süreci devam eden, sözleşme imzalamadığı için ihaleden

men yasağı alan veya Kantin ihalesini kazanıp işletmecilik yaparken, kendi kusurundan dolayı idarece sözleşmesi feshedilen istekliler ihaleye katılamazlar. Bu durumda olup, ihale üzerinde kalan isteklinin bu durumun tespitinde teminatları gelir kaydedilecek ve sözleşmeleri feshedilecektir.

## **10. İhale dışı bırakılma ve yasak fiil veya davranışlar**

**10.1.** İsteklilerin ihale tarihinde; iflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan, iflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan, mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan, mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan, ihale tarihinden önceki beş yıl içinde mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş durumlarda olmaması gerekmektedir. İhale üzerinde kalan isteklinin sözleşmenin imzalanmasından önce ihale tarihinde yukarıda belirtilen durumlarda olmadığına ilişkin belgeleri İhale Komisyon Başkanlığına vermeleri gerekmektedir.

**10.2.** Bu şartnamenin 9'uncu maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak durumda olanların teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

**10.3.** 2886 sayılı kanunun altıncı maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 83' üncü maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışta bulunduğu tespit edilenler hakkında, ayrıca fiil veya davranışın özeliğine göre 2886 sayılı kanunun 84 ve 85' inci maddesinde belirtilen hükümler uygulanır.

## **11. Teklif hazırlama giderleri**

**11.1.** Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı idareden isteyemez.

## **12. İşin yapılacağı yerin görülmesi**

**12.1.** İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar istekliye aittir.

**12.2.** İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işinin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**12.3.** İstekli veya temsilcilerinin işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği binaya ve/veya araziye girilmesi için gerekli izinler İdare tarafından verilecektir.

**12.4.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

## **13. İhale dokümanında değişiklik yapılması**

**13.1.** İhale yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar ile eksikliklerin idarece tespit edilmesi veya idareye yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlemek suretiyle ihale dokümanında değişiklik yapılabilir. Zeyilname, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçası olarak ihale dokümanına eklenir.

**13.2.** Zeyilname, ihale tarihinden önce bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ihale dokümanı alanların tamamına gönderilir veya imza karşılığı elden tebliğ edilir.

**13.3.** Zeyilname düzenlenmesi nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde idare, ihale tarihini bir defaya mahsus olmak üzere zeyilname ile erteleyebilir.

**13.4.** Zeyilname düzenlenmesi halinde, tekliflerini bu düzenlemeden önce vermiş olan istekliler tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verebilirler.

**13.5.** Şikâyet üzerine yapılan incelemede tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin bulunması ve İdarece ihale dokümanında düzeltme yapılmasına karar verilmesi halinde, ihale tarihinden önce gerekli düzeltme yapılarak yukarıda belirtilen usule göre ihale tarihi bir defa daha ertelenebilir.

#### **14. İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi**

**14.1.** İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların tespit edildiği hallerde ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

**14.2.** Bu durumda, iptal nedeni belirtmek suretyle ihalenin iptal edildiği teklif vermiş olanlara tebliğ edilir.

**14.3.** İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler ret edilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

**14.4.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce idareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

**15. İş ortaklığı;** Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif veremez.

**16. Konsorsiyum;** Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

**17. Alt kiracılar;** İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt kiracılara yaptırılmayacaktır.

### **III. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

#### **18. Teklif ve sözleşme türü**

**18.1.** Sözleşme türü “Kiralama Sözleşmesidir”.

**18.2.** İstekliler tekliflerini, ihale konusu işin 3 (Üç) yıllık kira bedeli üzerinden aylık olarak vereceklerdir.

**18.3.** İhale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle sözleşme süresi dâhilindeki toplam bedel üzerinden kira sözleşmesi imzalanacaktır.

**18.4.** Yüklenici, idarenin onayı olmadan satışa sunduğu ürünlerin muaddellerinde değişiklik yapmayacak, fiyat listeleri idare tarafından onaylanmadan ürünler satışa sunulmayacaktır.

#### **19. Kısmi teklif verilmesi**

**19.1.** Kısmi teklif yoktur.

#### **20. Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi**

**20.1.** İstekliler, teklifini gösteren fiyatları ve bunların toplam tutarlarını **(Türk Lirası)** olarak belirtecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde de bu para birimi kullanılacaktır.

#### **21. Tekliflerin sunulma şekli:**

**21.1.** Geçici teminat mektubu ve ihaleye katılabilme şartı olarak bu şartnamenin 7'nci maddesinde istenilen bütün belgeler aynı kapalı zarfta olmak suretiyle konulacaktır. Zarfın veya paketin üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan İdarenin açık adresi yazılır. Zarfın veya paketin yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenir veya kaşelenir. Heyet tarafından yapılan belge kontrol sonucu, belgeleri ve geçici teminatı tam olan isteklilerden ihaleye katılacağı açıklanan istekliler arttırmaya katılmak üzere sıra ile açık arttırmaya çağrılır. Eksik belgesi olan firmalar idarece alınacak kararlar ek süre verilebilir kantin başkanlığı bu hakkı saklı tutar verilen ek süre evraklar tamamlanmazsa firmanın teklifleri geçersiz sayılır.

#### **22. Teklif mektubunun şekli ve içeriği**

**22.1.** Teklif mektupları, ekteki standart form örneğine uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur.

**22.2.** Teklif mektubunda;

a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,

b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,

c) Kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,

ç) Türk vatandaşı gerçek kişilerin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasının, Türkiye’de faaliyet gösteren tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının belirtilmesi,

d) Teklif mektubunun ad, soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.

### **23. Tekliflerin geçerlilik süresi**

**23.1.** Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **60 (altmış) takvim günüdür.**

**23.2.** İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirtilen süre kadar uzatılması talep edilebilir. İstekli, idarenin bu talebini kabul veya ret edebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini ret eden isteklinin geçici teminatı iade edilir.

**23.3.** Teklifin geçerlilik süresini uzatan istekli, teklif ve sözleşme koşullarını değiştirmeden, geçici teminatını kabul ettiği yeni teklif geçerlilik süresi ile geçici teminata ilişkin hükümlere uygun hale getirir.

**23.4.** Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olacaktır.

### **24. Teklif fiyata dâhil olan giderler**

**24.1.**Yürürlükteki mevzuat ve sözleşme hükümleri gereğince; ihaleye, sözleşmeye ve taahhüdün tamamının yapılmasına ait ödenecek bütün vergi, resim, harçlar ile sözleşme giderleri, eğitim, her türlü sigorta, ulaşım, ambalaj, etiketleme (numune nakli masrafları hariç), taşıma, tahmil, tahliye, depoda istifleme, işletmelerin faaliyet alanlarına ait elektrik, su, ısınma ve soğutma giderleri, her türlü sigorta giderleri vb. (sözleşmenin çoğaltılması dâhil) masraflar teklif fiyata dâhildir.

**24.2.** 24.1’inci maddede yer alan gider kalemlerinde artış olması veya benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hâllerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış veya farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Kiracı, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

### **25. Geçici teminat**

**25.1.** İsteklilerden, ihale konusu iş için teklif edilen **36 (otuz altı) aylık toplam kira bedelinin %3’ünden az olmamak üzere**, kendi belirleyecekleri tutarda **geçici teminat** alınır. (2886 sayılı Devlet İhale Kanunu md. 25)

Teklif edilen bedelin %3’ünden daha az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Geçici teminatın hiç verilmemesi veya asgari **%3** oranının altında verilmesi hâlinde istekli ihale dışı bırakılır.

**25.2.** Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında **geçerlilik tarihi mutlaka belirtilmelidir.** Geçici teminatlara ilişkin bankalar veya katılım bankalarınınca düzenlenecek **sürelili teminat mektuplarında geçerlilik süresi**, tekliflerin geçerlilik süresinden **en az 30 (otuz) gün fazla** olacak şekilde düzenlenecek olup, bu süre **23/07/2026 tarihinden önce olamaz.**

**25.3.** Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, istenilen katılma şartlarını sağlamadığı gerekçesiyle İdare tarafından değerlendirme dışı bırakılacaktır.

**25.4.** Geçici teminat yatırılacak İban no; 39'uncu Mekanize Piyade Tugay K.lığı Kantin Başkanlığının Ziraat Bankası İskenderun Şubesi TR35 0001 0003 0736 5308 9050 48 numaralı hesaptır.

## **26. Teminat olarak kabul edilecek değerler**

**26.1.** Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır:

- a) Bankalar tarafından verilen teminat mektupları,
- b) Kantin Başkanlığı hesabına yatacak nakit geçici teminat tutarı.

**26.2.** Teminat mektubu verilmesi halinde, bu mektubun kapsam ve şeklinin, şartname ekinde yer alan standart forma uygun olması gerekir. Bu esaslara aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları geçerli kabul edilemez.

**26.3.** Her ne suretle olursa olsun, idarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

**27. Geçici teminatın teslim yeri;** Teminat mektupları, teklifle birlikte zarf içerisinde idareye sunulur.

## **28. Geçici Teminatın İadesi**

**28.1 Geçici Teminatın İadesi;** İhale üzerinde bırakılmayan isteklilere ait geçici teminatlar, ihale kararının kesinleşmesini müteakip talep hâlinde derhâl iade edilir.

Ekonomik açıdan en avantajlı birinci ve ikinci teklif sahiplerine ait geçici teminatlar; ihale üzerinde kalan istekli ile sözleşmenin imzalanmasını müteakip iade edilir.

İhale üzerinde bırakılan isteklinin geçici teminatı ise; kesin teminatın usulüne uygun olarak verilmesi ve sözleşmenin imzalanması hâlinde iade edilir.

**28.2. Geçici Teminatın Gelir Kaydedileceği Hâller;** İhale üzerinde bırakılan isteklinin;

- a) Sözleşmeyi süresi içinde imzalamaktan imtina etmesi,
- b) Sözleşme imzalanmadan önce kesin teminatı yatırmaması,
- c) İhale dokümanında belirtilen yükümlülükleri süresi içinde yerine getirmemesi,
- ç) 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi

hâllerinde, geçici teminat İdarece gelir kaydedilir ve ayrıca 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

## **IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **29. Tekliflerin alınması, değerlendirilmesi ve artırmanın yapılması**

**29.1.** Teklifler bu şartnamede belirtilen ihale saatine kadar idareye (tekliflerin sunulacağı yere) verilecektir.

**29.2.** İhale komisyonu tarafından, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır.

**29.2.1.** İhale komisyonunca bu şartnamede belirtilen ihale saatinde ihaleye başlanır ve bu saate kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur.

**29.2.2.** İhale komisyonu teklif zarflarını almış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan İdarenin açık adresi ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp

kaşelenmesi veya mühürlenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

**29.2.3.** Zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınmış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik olan veya geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir Eksik belgesi olan firmalar idarece alınacak kararlar ek süre vererek yazılı olarak tamamlattırılabilir. Verilen ek süre evraklar tamamlanmazsa firmanın teklifleri geçersiz sayılır.

**29.2.4.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

**29.2.4.** İhaleye katılmak isteyen istekliler, ihale dokümanında istenen tüm bilgi ve belgeleri **22 Haziran 2026 Pazartesi günü saat 17.00'ye kadar** idareye teslim etmek zorundadır. Bu tarih ve saatten sonra idareye ulaşan belgeler ile teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**29.2.5.** Belge kontrolü, idare tarafından ihale tarihinden önce belirlenecek bir tarihte ön değerlendirme (ön yeterlik) şeklinde yapılabilir. Ön değerlendirme sonucunda, şartname ve sözleşme tasarısında belirtilen nitelikleri taşıdığı tespit edilen istekliler ihaleye davet edilir. Ön değerlendirme aşamasını geçemeyen isteklilere, geçememe gerekçeleri yazılı olarak bildirilir. İhale tarihine kadar ön yeterlik kriterlerine ilişkin eksikliklerini tamamlayan isteklilerin ihaleye kabul edilip edilmeyeceği hususu idarenin takdirindedir.

**29.2.6.** Teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmamak kaydıyla, sunulan belgelerde bilgi eksikliği bulunması hâlinde, bu eksikliklerin tamamlanması idarece yazılı olarak istenir. Bu kapsamda, eksik bilgilerin tamamlanması için isteklilere iki iş gününden az olmamak üzere idarece uygun görülen bir süre verilir. Belirlenen süre içinde eksikliklerini tamamlamayan isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

**29.2.7.** Bilgi eksikliklerinin tamamlanması kapsamında sunulan belgelerin ihale tarihinden sonra düzenlenmiş olması hâlinde, bu belgeler isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi kaydıyla kabul edilir.

**29.2.8.** Yapılan ilk değerlendirme sonucunda; belgeleri eksiksiz olan, teklif mektubu ve geçici teminatı usulüne uygun bulunan isteklilerin teklifleri ayrıntılı değerlendirmeye alınır.

**29.2.9.** Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlilik kriterlerine uygunluğu ile tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı ve birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı incelenir. Uygun olmadığı tespit edilen teklifler ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunan teklifler değerlendirme dışı bırakılır.

**29.2.10.** Yapılan inceleme neticesinde teklif mektubu ve ihaleye katılmak için sunulan belgeleri uygun bulunan istekliler salona davet edilir. Teklif mektupları, teklif verme sırasına göre açılarak teklif fiyatları isteklilere bildirilir. İlk yazılı fiyatların açıklanmasını müteakip, isteklilerden ilk oturumda verilen en yüksek teklif üzerinden, teklif sırasına göre sözlü olarak yeni teklifleri alınır ve fiyat tutanağına kaydedilir. İhaleden çekilen istekliler yeniden teklifte bulunamaz; çekildikleri aşamadaki son teklifleri geçerli teklif olarak değerlendirilir.

**29.2.11.** Artırım sayısı ve artırım tutarlarının ihalenin uzamasına neden olacağına anlaşılması hâlinde, isteklilerden komisyon huzurunda son tekliflerini yazılı olarak bildirmeleri istenir. Daha önce ihaleden çekilmiş olan istekliler bu aşamada yazılı teklif veremez.

**29.2.12.** Oturumda hazır bulunan isteklilerden yazılı veya sözlü pazarlık usulü (açık artırma) ile alınan son teklifler değerlendirilir. Yapılan değerlendirme sonucunda en yüksek teklifi veren istekli üzerine, ihale yetkilisinin onayını müteakip ihale yapılır ve ihale sonuçlandırılır.

### **30. İsteklilerden tekliflerine açıklık getirmelerinin istenilmesi**

**30.1.** İhale komisyonunun talebi üzerine İdare, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere açık olmayan hususlarla ilgili isteklilerden açıklama isteyebilir.

**30.2.** Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında öngörülen kriterlere uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

**30.3.** İdarenin yazılı açıklama talebine, istekli tarafından yazılı olarak cevap verilir.

### **31. Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesi**

**31.1.** İhale Komisyonu gerekçesini kararda belirtmek üzere, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez. Komisyonun ihaleyi yapmama kararına itiraz edilemez.

**31.2.** İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere gerekçesiyle birlikte derhal bildirilir.

### **32. Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi**

**32.1.** Bu ihalede ekonomik açıdan en avantajlı teklif, artırma sonucunda yeterliliği ve teklif edilen fiyatların en yüksek olanıdır.

### **33. İhalenin karara bağlanması**

**33.1.** Yapılan değerlendirme sonucunda ihale komisyonu tarafından ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren istekli üzerinde bırakılır.

**33.2.** İhale komisyonu, yapacağı değerlendirme sonucunda gerekçeli bir karar alarak ihale yetkilisinin onayına sunar.

### **34. İhale kararının onaylanması veya iptali**

**34.1.** İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen en geç **beş iş günü içinde** ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

**34.2.** İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

### **35. Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi**

**35.1.** Kesinleşen ihale kararı, ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günden itibaren **en geç beş iş günü içinde**, üzerine ihale bırakılan istekli veya vekiline EKAP üzerinden, elden veya iadeli taahhütlü posta yoluyla tebliğ edilir.

**35.2.** İhale; kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda bu durum isteklilere aynı şekilde bildirilir.

**35.3** Kararın tebliğini müteakip **5 (beş) takvim günü** geçmedikçe sözleşme imzalanmayacaktır.

### **36. Sözleşmenin imzalanması**

**36.1.** İhale üzerine bırakılan istekliyle sözleşme imzalanmaması durumunda bu şartnamenin 38'inci maddesi uygulanıp ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydı ile bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

### **37. Kesin teminat**

**37.1. İhale üzerinde bırakılan istekliden, sözleşme imzalanmadan önce,** ihale sonucu oluşan sözleşme bedelinin %6'sı oranında kesin teminat alınır.

**37.2.** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 31'inci veya 76'ncı maddelerine göre onaylanan ihale kararının, isteklinin kendisine tebliğ edilmesini müteakip **15 (on beş) gün** içinde istekli;

- kesin teminatı yatırmak,
- Sözleşmeyi imzalamak, zorundadır.
- İhaleye ve sözleşmeye ilişkin vergi, resim, harç ve diğer yasal giderleri ödemek zorundadır.

Bu yükümlülüklerin belirtilen süre içerisinde yerine getirilmemesi hâlinde; protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale iptal edilir, geçici teminat gelir kaydedilir ve ayrıca istekli hakkında 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 84'üncü maddesi uyarınca işlem yapılır.

**37.3.** Kesin teminat yatırılacak İban no; 39'uncu Mekanize Piyade Tugay K.lığı Kantin Başkanlığının Ziraat Bankası **İskenderun Şubesi TR35 0001 0003 0736 5308 9050 48 numaralı hesaptır.**

### **38. Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu**

**38.1.** İhale üzerinde bırakılan istekli kesinleşen ihale kararının bildirim tarihini izleyen **15 (onbeş) gün içinde,** ihale tarihi itibari ile kesin teminatı verip diğer yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale iptal edilir ve geçici teminat gelir kaydedilir.

**38.2.** Sözleşme imzalandıktan sonra geçici teminat iade edilecektir.

**38.3.** Kiracı ihale dokümanında belirtilen hususları ilgili tesislere uygulayıp Kantin Başkanlığına bilgi vermek suretiyle ve Kantin Başkanlığının onayına müteakip iş başlangıcını yapacaktır.

**38.4.** Kanunda belirtilen mücbir sebep halleri dışında, ihale üzerinde bırakılan isteklinin sözleşmeyi imzalamaması durumunda, geçici teminatı gelir kaydedilerek, hakkında 2886 sayılı kanunun 84 ve 85'inci maddesi hükümleri uygulanır.

### **39. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibine bildirim**

**39.1.** İhale üzerinde bırakılan istekliyle sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

**39.2.** Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekli, belirtilen sürenin bitimine müteakiben 3 gün içinde sözleşmeye imzalamaya davet edilir.

**39.3.** Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibiyle de sözleşmenin imzalanamaması durumunda, ihale iptal edilir.

### **40. Sözleşme yapılmasında idarenin görev ve sorumluluğu**

**40.1.** İdarenin sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde istekli, sürenin bitimini izleyen günden itibaren en geç üç gün süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu İdareye bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

**40.2.** Bu takdirde geçici teminat iade edilir.

**40.3.** İdare kira sözleşmesi taraflarca imzalandıktan sonra en **geç geç 29 Haziran 2026 tarihine** kadar (Sözleşmenin çeşitli sebeplerle geç imzalanması durumunda sözleşmenin imzalandığı tarihten

itibaren) kiralama kapsamındaki tüm taşınır ve taşınmazları yükleniciye mahallinde düzenlenecek tutanakla, şartnamede belirtilen sınır ve niteliğe göre teslim eder. Teslim edilen taşınır ve taşınmazların üzerinde bulunan her türlü donanım, mefruşat, eklenti ve bütünleyici parçaların sayısı ve durumu teslim tutanağında belirtilir, teslim tutanağı ilgili kantin heyeti ve yüklenici tarafından imzalanır.

#### **41. İhalenin sözleşmeye bağlanması**

**41.1.** İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve kiracı tarafından imzalanır ve sözleşmenin idarece onaylı bir örneği kiracıya verilir.

**41.2.** Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri kiracıya aittir.

**41.3.** Sözleşmenin notere tescil ve onayına gerek yoktur.

### **V – SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE DİĞER HUSUSLAR**

#### **42. Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar**

**42.1.** Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar sözleşme tasarısında düzenlenmiştir.

- a) Ödeme yeri ve şartları
- b) Kira bedellerinin tespit usulleri, sözleşme kapsamındaki ücretler,
- c) Kiralama başlama ve iş bitirme tarihi,
- ç) Özel idari şart ve koşullar,
- d) Asgari yeterlilik standartları,
- e) Cezalar ve sözleşme fesih koşul ve gerekçeleri,
- f) Denetim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar,
- g) Kiracı tarafından çalıştırılacak personele ilişkin şartlar ve sorumluluklar
- ğ) Anlaşmazlıkların çözüm şekli.

#### **43. Diğer hususlar**

**43.1. Ödeme yeri ve şartları** Ödemeye ilişkin diğer koşullar sözleşme tasarısında belirtilmiştir.

#### **43.2. İşin teslim tarihi veya tarihleri (teslim programı)**

**43.2.1. Kiralama işinin süresi 36 (otuzaltı) aydır. 10 Temmuz 2026 tarihinde başlayıp 10 Temmuz 2029 tarihinde son bulacaktır. İdarenin onayı ile bu tarih 10 Ağustos 2029 tarihine kadar uzatılabilir.**

**43.3.** Tabii afetler (yangın, deprem su basması vs.), ülkede genel veya tesisin bulunduğu yerde kısmi seferberlik ilanı, genel veya kısmi grev, lokavt gibi kısmi hak kullanımından doğan imkânsızlıkların meydana gelmesi, birliğin lağv edilmesi(üst Komutanlıktan gelen emir ile) ,bulaşıcı hastalık, salgın gibi olayların çıkması ve benzeri haller gibi mücbir sebepler ile sözleşmenin düzenlenmesinden sonra ortaya çıkan ve kamudan kaynaklanan hakkın kullanımı engelleyen sebepler, bu şartnamenin 2-d maddesinde yer alan haller ile Askeri Kantin Başkanlığının dayanağını sözleşmeden alacağı, uygun göreceği durumlar hariç olmak üzere sözleşmenin devamı süresince kiracının, sözleşmenin niteliğinin değiştirilmesine, kira süresinin uzatılmasına, kira bedelinin indirilmesine, kiralanan alanın yüzölçümünün değiştirilmesine yönelik talepleri değerlendirilmeye alınmadan reddedilecektir.

**43.4.** Kiracı; kiralama işi kapsamında bulunan tüm tesis ve binalarda sabotaj, yangın gibi tehlikelere karşı her türlü tedbirleri almak, gerektiği takdirde idarenin iznini almak koşuluyla bina/tesisler veya

kiralama alanlarının genel görünüm ve ahengine uygun biçimde boya, badana gibi onarımını yapmak, değerini düşürmeyecek, özelliğini, verim gücünü bozmayacak önlemleri almak, tedbirsizlik, dikkatsizlik, ihmal, kusur gibi nedenlerle vuku bulacak zarar ve ziyarı Hazineye ödemek zorundadır.

**43.5.** Kiracı, idarenin izni olmadan sözleşmenin bir kısmını veya tamamını devredemez (06/12/2012 tarihli ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanununa tabi olan ve payları borsada işlem gören şirketler hariç olmak üzere yüklenicinin şirket olması hâlinde; şirketin, kira işleminin yapıldığı tarihteki ortaklık yapısına göre daha sonra yapılacak ve şirket hisselerinin yüzde ellisinden fazlasının devri sonucunu doğuracak işlemler, sözleşme devri olarak kabul edilir.), sözleşmeye ortak alamaz, kiraya verilen yeri genişletemez, değiştiremez ve amacı dışında kullanamaz.

**43.6.** Kiraya verilecek taşınmazlar üzerinde sabit tesis yapılamaz. Ancak, taşınmaz üzerinde bulunan binaların eklenti ve bütünleyici parçalarının mevcut hâliyle kullanıma uygun olmaması ve kiralama amacına uygun şekilde kullanılabilmesi için gerekli olan her türlü bakım, onarım, tadilat, restorasyon ve rönevasyon işleri (büyük kapsamlı olanlar dâhil), İdarenin yazılı izni ve uygun göreceği usul ve esaslar çerçevesinde kiracı tarafından yapılabilir. Kiracı tarafından bu kapsamda yapılacak her türlü yatırım, imalat, bakım, onarım, tadilat ve harcamalar nedeniyle İdareden herhangi bir hak, bedel, tazminat veya alacak talep edilemez. Yapılacak işlere ilişkin her türlü plan, proje ve uygulama detayı önceden İdarenin onayına sunulur. Yapılan işlere ilişkin ödeme ve harcama belgeleri, talep edilmesi hâlinde İdareye ibraz edilir. Sözleşme süresinin sona ermesinden sonra, aynı alanların yeniden kiraya verilmesi ve kiracının değişmesi hâlinde; kiracı tarafından yapılan her türlü yatırım, imalat, bakım, onarım, tadilat ve harcama, 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 327'nci maddesi kapsamında kiracıya ait özel maliyet bedeli olarak değerlendirilir. Bu kapsamda yapılan harcamalar nedeniyle İdarenin herhangi bir bedel ödeme, mali yükümlülük altına girme, yatırımı devralma veya kiracıya tazminat ödeme yükümlülüğü bulunmamaktadır. Kiracı, söz konusu yatırımlara ilişkin olarak İdareden hiçbir ad altında hak, alacak veya talepte bulunamaz. Kiracının değişmesi hâlinde eski kiracı ile yeni kiracı arasında doğabilecek uyuşmazlıklar İdareyi bağlamaz ve sözleşmenin uygulanmasını etkilemez. Kiracının sözleşme süresi sonunda veya kiracının değişmesi hâlinde, taşınmazı İdarenin uygun göreceği şekilde ve kullanılabilir durumda teslim etmemesi, yapılan düzenlemelerin İdare tarafından uygun bulunmaması veya eski hâline getirilmesinin istenmesine rağmen bu yükümlülüğün yerine getirilmemesi durumunda, doğacak masraflar kiracı tarafından karşılanır ve gerekmesi hâlinde kesin teminattan mahsup edilerek tahsil edilir.

**43.7.** Doğabilecek hukuki itilaflarda 39'uncu Mekanize Piyade Tugay K.lığı Kantin Başkanlığı'ndaki nüsha geçerli olacaktır. Taraflar buna uymayı peşinen kabul eder. Sözleşme numarası İhale Komisyonunca verilen numaradır.

**43.8.** İstekli, aday ve istekli olabilecekler tarafından, ihaleyi yapan idareye karşı yapılacak olan şikayet başvuruları, yürürlükteki mevzuata uygun yapılacaktır.

**43.9.** Mücbir sebep halleri dışında yüklenici/kiracının herhangi bir sebeple idareye yapacağı yazılı veya sözlü müracaatlar için şartnamede belirtilen sürelerini durdurmayacak ve yüklenici/kiracı bu konuda herhangi bir hak talebinde bulunmayacaktır.

#### **43.10. Gecikme halinde uygulanacak cezalar ve sözleşmenin feshi**

**43.10.1.** Kiracının, kira bedelini süresinde ve usulüne uygun şekilde ödememesi, sözleşme hükümlerine aykırı davranması veya yükümlülüklerini yerine getirmemesi hâllerinde; gecikme cezaları, idari para cezaları ve diğer müeyyideler bakımından işbu sözleşmenin 13, 14 ve 15'inci maddelerinde düzenlenen hükümler uygulanır.

**43.10.2.** Kiracının sözleşme hükümlerine aykırı davranışlarının devam etmesi, yasak fiil ve davranışlarda bulunması, alt kiralama veya devir yasağına aykırı hareket etmesi, ağır ihlallerde bulunması ya da mücbir sebep hâlleri dışındaki nedenlerle taahhüdünü yerine getirmemesi durumlarında; sözleşmenin feshi bakımından işbu sözleşmenin 20, 21, 22 ve 23'üncü maddeleri hükümleri uygulanır.

**43.10.3.** Bu madde kapsamında uygulanacak gecikme cezaları, idari yaptırımlar ve fesih işlemleri nedeniyle kiracı; İdareden herhangi bir hak, tazminat veya alacak talebinde bulunamaz.

### **43.11. Anlaşmazlıkların çözümü**

**43.11.1.** Sözleşmenin imzalanarak yürürlüğe girmesine kadar olan süreçte doğacak ihtilaflar 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na uygun olarak İdari Yargıda dava konusu edilebilecektir.

**43.11.2.** Sözleşmenin uygulanmasından doğacak ihtilaflarda ise işin sözleşmesinde yer alan bu konuya ilişkin hükümler uygulanacaktır.

**43.11.3.** Bu sözleşmenin uygulanmasından doğabilecek her türlü ihtilaf ve uyuşmazlıkların çözümünde İskenderun Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

### **43.12. Sözleşme Süresi İçinde**

**43.12.1.** 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık ve aynı Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısımının Altıncı Bölümünde düzenlenen maddelerdeki suçlardan mahkûm olanlar ihalelere katılamazlar ve Kantin Başkanlığınca kiraya verilen yerlerde istihdam edilemezler.

**43.12.2.** Kiracı tarafından; sözleşme hükümlerine aykırı davranılması, kiralama işi kapsamında teslim edilen taşınmazların sözleşmede öngörülen amaç dışında kullanılması, kira dönemi sona ermeden faaliyetin durdurulması, üst üste iki kira bedeli taksitinin vadesinde ödenmemesi veya kiracı tarafından talep edilmesi ya da her ne sebeple olursa olsun işletme ruhsatının iptal edilmesi hâlinde sözleşme İdarece feshedilebilir. İdarece; kiracıdan kaynaklanan sebeplerle kira sözleşmesinin feshedilmesi hâlinde kiracıdan alınan teminatlar gelir kaydedilir ve cari yıl kira bedeli yüzde beşi tutarında ayrıca tazminat alınır. Sözleşmenin feshedildiği tarihten sonraki döneme ilişkin varsa kira bedeli öncelikle kiracıdan alınacak tazminata mahsup edilir. Bu durumda ilgililer tarafından herhangi bir hak veya tazminat talebinde bulunulamaz ve taşınmazın üzerindeki yapı ve tesisler sağlam ve işler vaziyette idareye intikal eder.

**43.12.3.** Kiracı kiralama sözleşmesi kapsamında kendisine teslim edilen tüm taşınır ve demirbaş ordu mallarını sağlam ve kullanılabilir durumda bulundurmaktan, sözleşme bitim tarihinden önce idareye aynı şekilde idareye teslim etmekten sorumludur.

**43.12.4.** Kiracının sözleşme hükümlerinde öngörülen yükümlülüklerini yapılan yazılı bildirimde rağmen **on beş gün** içinde yerine getirmemesi durumunda **2886 sayılı Devlet İhale kanununun 83 ve 84** üncü maddelerinde belirtilen yasak fiil ve davranışlarda buldukları anlaşılan kiracılar hakkında aynı Kanunun 84 üncü maddesi uyarınca yapılan ihalelerden bir yıl yasaklama kararı

verilir ve yasaklanan kişiler yasaklama süresi içinde yapılacak ihalelere katılamazlar. Bahse konu durumlarda veya tarafların mutabakatı ile sözleşmenin feshedilmesi hâlinde yeniden ihale yapılır.

**43.12.5.** Kiracı sözleşme süresi boyunca sözleşmede gösterdiği ikametgâhında bizzat veya kanuni vekilini bulundurmaya mecburdur.

**43.12.6.** Kiracının ikametgâhını değiştirmesi halinde yeni ikametgâh adresini **en geç 3 (üç) gün içinde** yazılı olarak idareye bildirmek zorundadır. Bu zorunluluğa riayet edilmemesi halinde eski ikametgâh adresine yapılacak tebligatlar geçerli sayılacaktır.

**43.12.7.** İdare yer değiştirmesi halinde sözleşmeyi feshetmekte veya geri kalan miktarını bütün hak ve vecibeleriyle başka bir makama devretmekte serbest ve yetkilidir.

**43.12.8** Kiracı satacağı tüm ürünleri satışa çıkarmadan önce fiyat listesi ve tarifelerini Kantin Başkanlığına bildirecektir. Kantin Başkanlığının değerlendirmesi sonucunda fiyat ve tarifeler onaylanıp kiracıya teslim edilecek ve satışa başlanacaktır. Kantin Başkanlığından onaysız hiçbir şekilde ürün, tarife ve hizmet satışı ürün fiyatlarında artış yapılmayacaktır. Kantin Başkanlığının belirlediği fiyatların üzerinde ve belirlenen muaddelerin altında satıldığı takdirde aşamalı olarak Cezai Müeyyideler uygulanacaktır.

**43.12.9** Kiracı/yüklenici Sözleşme Tasarısının “ İdari Müeyyideler” bölümünü imzalamakla birlikte müeyyideler konusunda ikaz edilmiş sayılır. Bu nedenle cezai müeyyideler konusunda uyarı ve tebligat şartı yoktur. Az vahim durumlarda uyarı ve tebligat yapıp yapmama konusunda idare serbesttir.

**43.12.10** Sözleşmenin imzalanmasına müteakip kiracıdan istihdam edilen kişilerden “Göreve Yönelik Periyodik Koruyucu Sağlık Muayeneleri Talimatının da belirtilen esaslara uygun olarak Devlet veya Özel Sağlık kuruluşlarının ilgili servislerinden periyodik sağlık kontrollerinin yaptırması aranacaktır. Ayrıca istihdam edilenlerin Adli Sicil ve Arşiv Kayıtlarının personel işe başlamadan **5 (beş) iş günü önce** idareye teslim edilmesi istenecektir.

**43.12.11** Çalışan personel değişikliğinde ve izin günlerinde hangi personelin çalışacağı **en geç 3 (üç) gün önceden** Kantin Başkanlığına bildirilecektir. Personel nizamiyelerden giriş esnasında T.C. kimlik kartını teslim ederek, idare tarafından teslim edilen görevli kartını alacaktır. Ayrıca kiracı ile güvenlik protokolü İstihbarat Şube Müdürlüğü ile imzalanacaktır.

**43.12.12** Çalışan personelin SGK primi bildirimlerinin verildiği ve borcunun olmadığı **her ay sonunda** Kantin Başkanlığına ibraz edecektir.

**43.12.13** Kiracı/yüklenici tarafından kiralama sözleşmesi kapsamında çalıştırılan tüm personel sigortalı olacaktır. SGK primlerinin ödendiği gösteren kanuni tüm evraklar maaş bordroları (kıdem tazminatı fazla mesai vb.) dâhil tüm evraklar her ay idareye teslim edilecektir.

**43.12.14** Kira sözleşmesi sona erdiğinde kiraya verilen yer, kiracı tarafından herhangi bir tebligata gerek kalmadan taşınmazı kiraya veren İdare yetkililerine bir tutanakla teslim edilir. Bu tutanakta; kiraya verilen yer teslim edilirken bu yerlerle birlikte kiracının tasarrufuna bırakılan ve teslim tutanağında belirlenen ve taşınmazın üzerinde bulunan her türlü donanım, mefruşat, eklenti ve bütünleyici parçaların da tam ve sağlam olup olmadığı yazılır. Noksan olan, kırılan veya kaybolan malzeme ve muhdesat kiracı tarafından aynen temin edilir veya bedeli muhasebe birimine yatırılır.

**43.12.15** Kira süresinin sona ermesi veya sözleşmenin feshi hâlinde taşınmaz kiracı tarafından İdareye teslim edilmez ise geçen her gün için aylık kira bedelinin yüzde sekiz oranında ceza kiracı tarafından itirazsız olarak İdareye ödenir, bu durumda kiracıdan ayrıca ecri misil alınmaz. Kiracı

tarafından ceza ödenmesi taşınmazın kullanılmasına ve tahliyenin geciktirilmesine neden olamaz. Sonradan sözleşme ve şartnamede yazılı hususlara yapılan itirazlar kabul edilmez.

**43.12.16** Kiracı, kira süresinin bitiminde derhâl, sözleşmenin feshi hâlinde ise tebligatı müteakip **on beş gün içinde** taşınmazı tahliye etmek zorundadır. Kiraya verilen taşınmazdan süresi dolduğu hâlde tahliye edilmeyen, sözleşmesi feshedilen veya herhangi bir sözleşmeye dayanmaksızın füzuli olarak işgal edilen taşınmazın tahliyesi; İdarenin talebi üzerine 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesine göre bulunduğu yer mülki idare amirince en geç on beş gün içinde yapılır.

**43.12.17** Kiracı/yüklenici 6331 Sayılı Kanun gereğince İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin sunulması için gerekli tedbirleri almakla mükelleftir. Kiracı, işe her yeni personel alımında bu personele iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmesinden ve bu konuda her türlü tedbirin alınmasından sorumludur.

**43.12.18** Kiracı/yüklenici, kiralanan işletme yerlerine ait elektrik ve su giderlerini, kendilerine tebliğ tarihinden itibaren **5 (beş) iş günü içerisinde** ödemek ve ödeme dekontlarını İdareye ibraz etmekle yükümlüdür. Elektrik ve su tüketimlerinin tespitine esas olmak üzere, süzme (alt) sayaçların temini, montajı, bakımı ve çalışır durumda tutulması kiracı/yükleniciye aittir. Süzme sayaçların takılmasına ilişkin usul ve esaslar İdarenin onayına tabidir. Kiracı/yüklenici, bu sayaçlar üzerinden tespit edilen tüketim bedellerine itiraz edemez.

**43.12.19** Kiracı/yüklenici, kiralanan işletmenin kışla içerisindeki faaliyetlerinin devamlılığını sağlamak üzere kullanacağı araçların kışla içerisindeki hız limitlerine ve trafik kurallarına uyulmasından sorumludur.

**43.12.20** Kiracı/yüklenici, kiralanan işletmenin ilaçlama ve haşere kontrolü ihtiyaçlarını düzenli ve periyodik olarak (Haziran, Temmuz, Ağustos ve Eylül Aylarında 15 günde bir, diğer aylarda ayda bir olacak şekilde) yerine getirecektir.

**43.12.21** İhale konusu tüm tesislerde kiracısı tarafından çalıştırılmak istenen personel miktarı sözleşme dönem başında idareye bildirilecek, çalıştırılacak personel bilgileri, adli sicil kayıtları, varsa diploma/sertifika/leri idareye teslim edilecektir.

**43.12.22** Marketlerin reyonunda, Tarım ve Orman Bakanlığında üretim izni bulunmayan ürünleri hammadde ve son ürün olarak kullanmayacaktır.

**43.12.23** Bu şartnamede ve eklerinde hüküm bulunmayan hâllerde;

- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu,
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu,
- 4734 ve 4735 sayılı Kanunlar (uygulanabilir hükümleri yönünden),
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- Millî Savunma Bakanlığı Askeri Kantin Yönetmeliği

hükümleri uygulanır.

**43.12.24.** İsteklilerin, ihale sürecinde bildirdikleri adresler tebligata esas adreslerdir. Adres değişiklikleri yazılı olarak bildirilmedikçe, eski adrese yapılan tebligatlar geçerli sayılır.

**43.12.25.** Bu şartname hükümleri, ihaleye katılan tüm istekliler için bağlayıcıdır. İhaleye teklif veren istekliler, şartname hükümlerini aynen kabul etmiş sayılırlar.

#### 44. Yürürlük ve Madde Sayısı

İşbu İdari Şartname; kırk dört (44) madde ve bunlara bağlı alt maddelerden ibaret olup, ihale dokümanının ayrılmaz bir parçasıdır. İhaleye katılan istekliler, bu şartname hükümlerini teklif vermekle kabul etmiş sayılır. Şartname hükümleri, ihale üzerinde kalan istekli ile imzalanacak sözleşmenin eki ve ayrılmaz bir parçası olarak uygulanır.

İdari Şartnamenin her sayfası istekliler tarafından kaşe ve imzalı olacak, son sayfasına el yazısı ile “Okudum, anladım, kabul ediyorum.” İbaresini yazılacak ve teklif vermeye yetkili kişi tarafından isim, imza ve kaşe yapılacaktır.

Kiracının (Tüzel Kişiliklerde yetkili temsilcinin)

Adı, Soyadı :  
Tebliğat Adresi :  
İmza Tarihi :  
İmzası :  
Tarih :

Cemal Can SAĞLAM  
P.Asb.Kd.Çvş.  
Mübayaa

Şükrü ENER  
Bkm.Asb.Kd.Üçvş.  
Kasa Sorumlusu

Fatih ŞANLI  
Bkm.Asb.Kd.Üçvş.  
Muhasip

Can DEMİRKESEN  
Bkm.Bnb.  
Kantin Başkanı

OLUR

...../...../2026

Bülent TARHAN  
Tuğgeneral  
Tugay Komutanı